NEWS · INTERVIEWS · HINTERGRUNDWISSEN

INFO MAGAZIN

02·25

INFO STEUERSEMINAR MAGAZIN

EFFIZIENTER ARBEITEN

Mit den richtigen Tools
und dem richtigen Mindset

10 JAHRE AN DER SPITZE

Interview mit
Anne-Wiebke Bergmeister

ZUKUNFTSAUSRICHTUNG VON STEUERKANZLEIEN

Warum jetzt der richtige Zeitpunkt für eine strategische Neuausrichtung ist

NEU: FORTBILDUNGS-PAKETE 2026

iSt
infoSteuerseminar

LIEBE LESERINNEN UND LESER,

die Anforderungen in Steuerkanzleien wachsen – und mit ihnen der Wunsch, effizienter zu arbeiten: mit klaren Strukturen, modernen Prozessen und einem Fokus auf das Wesentliche. In dieser Ausgabe widmen wir uns genau diesem Thema: **„Effizienter arbeiten – mit Haltung, Struktur und den richtigen Tools“**.

Zach Davis spricht im Interview über Zeitintelligenz und Konzentration, **Christian Déak** berichtet aus der Praxis, warum Veränderung nicht mit Tools beginnt – sondern im Kopf. Und in unserer **Tool-Box** stellen wir digitale Lösungen vor, die echte Entlastung bringen – von KanzleiDrive bis DATEV-Automatisierung.

Melita Dine ergänzt diese Perspektive strategisch: Sie zeigt, warum jetzt der richtige Zeitpunkt ist, die eigene Kanzlei neu auszurichten – mit klaren Werten, Führung und einem zukunftsfähigen Kanzleibild.

Natürlich schauen wir auch auf die **gesetzlichen Rahmenbedingungen**: Im Fokus steht diesmal der **Investitionsbooster 2025**, mit erweiterten Abschreibungsmöglichkeiten, Körperschaftsteuersenkung und mehr.

Ein Highlight aus dem eigenen Haus: **Anne-Wiebke Bergmeister** blickt auf zehn Jahre Geschäftsführung bei der INFO zurück – und gibt einen Ausblick auf das, was kommt. Denn 2026 denken wir unsere **Fortbildung neu**: modular, kombinierbar und besser planbar für ganze Kanzleien. Ob Flatrate, Online oder Präsenz – Sie wählen, was zu Ihrem Team passt.

Und wer Fachliches gerne mit einem Ortswechsel verbindet: Die **Wochenendseminare 2026** bieten auch im kommenden Jahr wieder die perfekte Kombination aus Wissen, Austausch und Atmosphäre.

Wir wünschen Ihnen eine inspirierende Lektüre – und viele gute Impulse für Ihre Kanzlei und Ihren Arbeitsalltag.

IHR INFO-TEAM

JETZT ZUM NEWSLETTER ANMELDEN

Verpassen Sie kein steuerrelevantes Seminar. Melden Sie sich hier für die INFO-Post an, unsere wöchentliche Seminarübersicht per E-Mail.

INHALT

03 ZUKUNFTSAUSRICHTUNG VON STEUERKANZLEIEN
Warum jetzt der richtige Zeitpunkt für eine strategische Neuausrichtung ist

04 PRODUKTITIVTÄT, DIE BLEIBT
Interview mit Zach Davis, Kanzlei-Kapazitäts-Experte

06 INVESTITIONS-BOOSTER 2025
Beitrag von Dipl.-Fw. Gerwin Schlegel, StB

08 10 JAHRE AN DER SPITZE – UND NOCH LANGE NICHT AM ZIEL
Interview mit Anne-Wiebke Bergmeister, M.A., Geschäftsführerin info-Steuerseminar GmbH

10 INFO-FORTBILDUNG 2026
Das neue Fortbildungsjahr für Steuerkanzleien

13 KANZLEIWISSEN
Seminarausblick

TITELTHEMA

14 EFFIZIENTER ARBEITEN
Mit den richtigen Tools und dem richtigen Mindset

17 WOCHENENDESEMINAR 2026
Burg Reichenstein

18 SEMINARÜBERSICHT
Alle Termine für 2. HJ 2025 im Überblick

20 ZUM SCHLUSS
10 schnelle Fragen an ...

INFO MAGAZIN Ausgabe 2 · August 2025
REDAKTION Anne-Wiebke Bergmeister, Desire Valentini, Anna Heydt
DESIGN Jennifer Braun Freelancing Design
DRUCK Druckerei Numrowski, Düsseldorf

ZUKUNFTS-AUSRICHTUNG
VON STEUERKANZLEIEN

Warum jetzt der richtige Zeitpunkt für eine strategische Neuausrichtung ist

Viele Kanzleien sind im Alltag stark gefordert – aber wo bleibt dabei der Blick nach vorn? Melita Dine zeigt, warum es gerade jetzt wichtig ist, über Werte, Führung und echte Entwicklung nachzudenken – und wie man als Kanzlei den nächsten Schritt geht.

Kanzleien stehen unter ständigem Druck: neue Technologien, steigende Erwartungen, Personalmangel. Doch wer im Tagesgeschäft nur noch funktioniert, verliert leicht die strategische Perspektive. Viele Inhaber:innen wissen, wofür ihre Kanzlei steht – doch sie kommunizieren es nicht aktiv. Das führt intern zu Unsicherheit und extern zu Unschärfe. Was fehlt, ist oft ein klares Zukunftsbild: Wo wollen wir hin? Was macht uns aus – und worauf legen wir wirklich Wert? Ohne diese Richtung fehlt der Rahmen für Führung, Delegation und Entwicklung. Gerade jetzt ist die Zeit, um sich neu zu justieren: nicht aus Schwäche, sondern aus Weitblick. Führung bedeutet, Richtung zu geben – und Menschen mitzunehmen. Dazu gehört auch, Personalentwicklung nicht länger als Beiwerk zu sehen, sondern als zentrales Führungsinstrument. Die Rolle des Steuerberaters wandelt sich: weg vom reinen Facharbeiter, hin zum Gestalter. Wer diese Entwicklung ernst nimmt, kann seine Kanzlei nicht nur entlasten, sondern ihr echtes Zukunftsprofil geben.

Beitrag von Melita Dine, Bw.,
Systemischer Coach, Expertin für Personal- und Organisationsentwicklung

Sind Sie bereit für den nächsten Schritt?

Dann sichern Sie sich jetzt Ihren Platz im Workshop.

Alle Informationen und Termine hier:

EINZELTERMINE IM ÜBERBLICK

Termin	Thema	Uhrzeit	Nr.	Gebühr €
15.01.2026	Zukunftsausrichtung – Zukunft oder Zufall? Warum Ihre Kanzlei jetzt Richtung braucht.	11:00 – 12:30	WS 1/1-26	Gratis
23.03.2026	WORKSHOP: Strategischer Klarblick – Zukunftsausrichtung in Steuerkanzleien Ihre Kanzlei heute & morgen	09:00 – 17:30	WS 1/2-26	720 / 480

INTERVIEW

PRODUKTIVITÄT, DIE BLEIBT

Worauf es in Kanzleien wirklich ankommt

Immer mehr Kanzleien stehen unter Druck: Mandate, Fachkräftemangel, digitale Umstellung – und gleichzeitig immer weniger Zeit. Doch liegt das Problem wirklich im Zeitmangel? Oder eher darin, wie wir mit unserer Energie, unserem Fokus und unseren Kapazitäten umgehen?

Zach Davis ist Experte für genau diese Fragen. Der Vortragsredner, Autor und Geschäftsführer der Simple First Consulting GmbH beschäftigt sich seit Jahren als Kanzlei-Experte mit Produktivitäts- und Personalthemen im Kontext anspruchsvoller Anforderungen. Im Interview erklärt er, warum Konzentration das neue Kapital ist, wie kleine Veränderungen große Wirkung entfalten – und warum echte Effizienz nicht im Tool beginnt, sondern im Kopf.

info-Steuerseminar (nachf. iSt): Herr Davis, Sie arbeiten seit Jahren mit Kanzleien und Führungskräften. Was sind aktuell die häufigsten Engpässe im Kanzleialltag – und woran liegt das Ihrer Meinung nach?

Zach Davis (nachf. Davis): Tendenziell im höher qualifizierten Bereich. Sehr häufig sind die Berufsträger der sprichwörtliche Flaschenhals. Zudem liegt es an verkürzten Fristen, schwierigerer Rekrutierung und dem Trend zur Arbeitszeitverkürzung.

iSt: Sie sprechen häufig über „Zeitintelligenz“ statt nur Zeitmanagement. Was meinen Sie damit konkret – und warum ist dieser Perspektivwechsel so wichtig?

Davis: Intelligent verwendet wird Zeit dann, wenn diese eine Investition darstellt, bspw. in eine Prozessverbesserung, eine Automatisierung, in die Entwicklung eines Mitarbeiters – sprich in etwas, das Aussicht darauf hat, in Zukunft besser zu funktionieren.

iSt: In Steuerberater-Kanzleien wird viel delegiert – aber auch viel „zurückdelegiert“. Wie kann man das verhindern?

Davis: Das Ziel des Delegierens ist nicht, es „einfach schnell vom Tisch zu haben“, sondern das Schaffen der Voraussetzungen für den jeweiligen Mitarbeiter, inklusive dessen Befähigung hierzu. Das gilt es, sich immer wieder vor Augen zu führen - initial sowie beim etwaigen Versuch der Rückdelegation.

iSt: Ein Dauerbrenner ist das Thema Konzentration und mentale Energie. Welche einfache Übung oder Gewohnheit empfehlen Sie, um im Alltag leistungsfähiger zu bleiben?

Davis: Jeder Mensch ist individuell. Entscheidend ist in meinen Augen, die persönlichen Stressanzeichen zu beobachten und kennen. Zudem ist es sehr hilfreich festzustellen, welche Energieräuber wiederkehrend sind und was hilft, den Energietank wieder aufzufüllen.

„Intelligent verwendet wird Zeit dann, wenn diese eine Investition darstellt."

iSt: Viele erleben aktuell eine gewisse Erschöpfung. Ist das aus Ihrer Sicht eher ein organisatorisches oder ein individuelles Thema – oder beides?

Davis: Das Thema hat mehrere Ebenen. Am Ende des Tages ist jeder für sich und sein eigenes Wohlergehen selbst verantwortlich. Gleichzeitig ist es natürlich die Verantwortung der Kanzleileitung, für bestmögliche Rahmenbedingungen zu sorgen.

iSt: Was können Führungskräfte konkret tun, um ihr Team zu entlasten, ohne gleich alles umzukrempeln?

Davis: Eine gute Kapazitätsplanung ist sehr hilfreich. Die telefonische Erreichbarkeit der Kanzlei etwas zu reduzieren ist oft ein einfacher Hebel. Kleine Verbesserungsschritte, idealerweise verbunden mit schnellen Ersterfolgen motivieren natürlich auch…

iSt: Zum Schluss: Wenn Kanzleien heute nur eine einzige Sache verändern würden – welche hätte aus Ihrer Sicht den größten positiven Effekt?

Davis: Freischaufeln von Zeit in der Kanzleileitung, die dann genutzt wird für Verbesserungen und Chancen. Kanzleileiter, die 5 Wochenstunden oder mehr in echte Verbesserungen investieren hängen gerade diejenigen Kanzleien ab, die dies nicht tun. Das ist die Realität, die wir gerade intensiv beobachten.

SEMINARAUSBLICK

Termin	Thema	Uhrzeit	Anmeldung
09.09. 26.09. 30.09. 09.10. 28.10. 04.11.	Mit Zeitintelligenz den normalen Kanzlei-Wahnsinn schaffen	09:00 – 10:30	

EINZELTERMINE IM ÜBERBLICK

Termin	Thema	Uhrzeit	Nr.	Gebühr €
09.09.	Hochproduktiv trotz Fremdsteuerung, Unterbrechungen, Störungen	09:00 – 10:30	WEB 920/1	195 / 130
26.09.	Planung und Priorisierung, die funktioniert!	09:00 – 10:30	WEB 920/2	195 / 130
30.09.	Informationsflut im Griff: Mit Outlook optimal organisiert	09:00 – 10:30	WEB 920/3	195 / 130
09.10.	Verbesserte Zusammenarbeit: Klarheit, Hinterherlaufen und Pappenheimer	09:00 – 10:30	WEB 920/4	195 / 130
28.10.	„Wie soll ich bloß alles schaffen?" Die Anforderungen des Lebens unter einen Hut bekommen	09:00 – 10:30	WEB 920/5	195 / 130
04.11.	Gedächtnis in Höchstform: Namen und andere Fakten leicht merken	09:00 – 10:30	WEB 920/6	195 / 130

INVESTITIONS-BOOSTER

Steuerlicher Rückenwind für Unternehmen

Am 26. Juni 2025 wurde das sogenannte Investitions-Booster-Gesetz verabschiedet – ein steuerliches Sofortprogramm zur gezielten Stärkung des Wirtschaftsstandorts Deutschland. Mit deutlich verbesserten Abschreibungsregelungen, einer schrittweisen Körperschaftsteuer-Senkung und erweiterten Fördermöglichkeiten für Forschung und klimafreundliche Mobilität soll es Unternehmen ermutigen, jetzt in ihre Zukunft zu investieren.

Die Maßnahmen greifen bereits ab Sommer 2025 und eröffnen neue Gestaltungsspielräume – sowohl für Investitionsentscheidungen als auch für die strategische Steuerberatung. Was sich ändert, wo die Chancen liegen und wie die Regelungen konkret wirken, haben wir für Sie kompakt und grafisch aufbereitet.
– **Beitrag von Dipl.-Fw. Gerwin Schlegel, StB**

Das Gesetzesprogramm besteht aus folgenden Bausteinen:

1

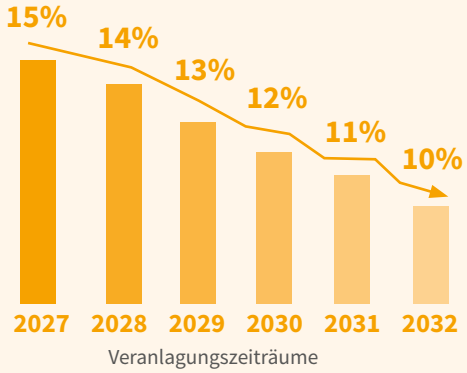
Degressive Abschreibung

Die degressive AfA für bewegliche Wirtschaftsgüter geht in die Verlängerung. Im Zuge der Coronamaßnahmen wurde diese wieder eingeführt.

Der sog. „Investitions-Booster“ sieht für bewegliche Wirtschaftsgüter des Anlagevermögens eine degressive Absetzung für Abnutzung (AfA) in Höhe des Dreifachen der linearen AfA, höchstens 30 Prozent für die Zeit vom 01.07.2025 bis 31.12.2027 vor (§ 7 Abs. 2 EStG).

01.01.2020 – 31.12.2022	25 % Höchstsatz Multiplikator 2,5 fach
01.04.2024 – 31.12.2024	20 % Höchstsatz Multiplikator 2 fach
01.07.2025 – 31.12.2027	30 % Höchstsatz Multiplikator 3 fach

2



Körperschaftsteuersatz

Der Körperschaftsteuersatz wird schrittweise von derzeit 15 % auf 10 % herabgesetzt (§ 23 KStG).

Die Steuerbelastung der Unternehmen soll damit eingedacht der Gewerbesteuer von ca. 30 % auf ca. 25 % herabgesetzt werden. Insbesondere bei der Rechtsformwahl wird das Thema ab dem Jahr 2032 spannend.

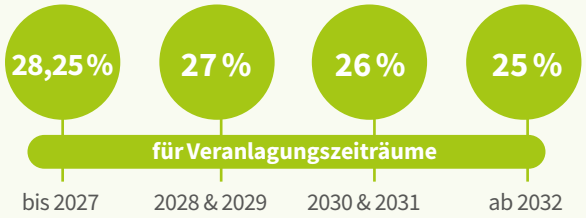
3

Thesaurierungsbesteuerung

Parallel zur Herabsetzung des Körperschaftsteuersatzes wird auch der Thesaurierungssatz gemindert, um die Belastungsgleichheit zwischen Kapitalgesellschaft und Personenunternehmen herzustellen.

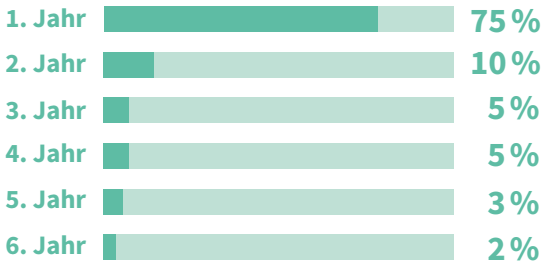
Praktisch wird wegen der Unwägbarkeiten des § 34a EStG hiervon jedoch weiterhin kaum Gebrauch gemacht werden.

Die Steuersätze betragen:



4

Die Abschreibungssätze verteilen sich wie folgt:



Elektrofahrzeuge

Um den Absatz von reinen Elektrofahrzeugen (kein hybrid) anzukurbeln, gibt es gleich zwei Änderungen. Zum einen wird die 0,25 %-Regelung wird ausgeweitet für Fahrzeuge mit einem Bruttolistenpreis bis 100.000 € (bislang 70.000).

Zudem gibt es für Elektrofahrzeuge neben der normalen degressiven AfA noch eine eigenständige AfA von 75 % im Erstjahr (§ 7 Abs. 2a EStG).

Die lineare, normale degressive und die neue degressive AfA ergeben bei einem Fahrzeug mit Anschaffungskosten von 90.000 € folgende Abschreibungsbeträge:

Abschreibungsmethode	1. Jahr	2. Jahr	3. Jahr	4. Jahr	5. Jahr	6. Jahr
linear § 7 Abs. 1 EStG	15.000 € 16 %	15.000 € 16 %	15.000 € 16 %	15.000 € 16 %	15.000 € 16 %	15.000 € 16 %
degressiv § 7 Abs. 2 EStG	27.000 € 30 %	18.900 € 30 %	13.230 € 30 %	10.290 € 33 %	10.290 € 33 %	10.290 € 33 %
degressiv § 7 Abs. 2a EStG	67.500 € 75 %	9.000 € 10 %	4.500 € 5 %	4.500 € 5 %	2.700 € 3 %	1.800 € 2 %

5

Forschungszulage

Schließlich wird Forschungszulage ausgeweitet. Zu den förderfähigen Aufwendungen gehören hiernach auch der pauschalisierte Betrag für zusätzliche Gemeinkosten und sonstige Betriebskosten.

Die Bemessungsgrundlage wird schrittweise erhöht:

nach dem 1. Januar 2020 und vor dem 1. Juli 2020 entstandene förderfähige Aufwendungen	**2 Mio. €**
nach dem 30. Juni 2020 und vor dem 28. März 2024 entstandene förderfähige Aufwendungen	**4 Mio. €**
nach dem 27. März 2024 und vor dem 1. Januar 2026 entstandene förderfähige Aufwendungen	**10 Mio. €**
nach dem 31. Dezember 2025 entstandene förderfähige Aufwendungen	**12 Mio. €**

INTERVIEW

10 JAHRE AN DER SPITZE

und noch lange nicht am Ziel

Seit einem Jahrzehnt prägt Anne-Wiebke Bergmeister die Entwicklung der INFO maßgeblich mit. Was als klassischer Seminaranbieter begann, ist heute eine feste Größe für steuerliche Weiterbildung – mit einem wachsenden Online-Angebot, starkem Praxisbezug und dem Anspruch, Teilnehmende wirklich weiterzubringen.

Das Team arbeitet derzeit an einer Neustrukturierung des Fortbildungsangebots. Auch im Hintergrund entstehen neue Ideen, wie der Veranstaltungsort künftig noch inspirierender gestaltet werden kann. Im Interview spricht die Geschäftsführerin über Meilensteine, Motivation – und darüber, wie sich die INFO für die Zukunft aufstellt.

info-Steuerseminar (nachf. iSt): Frau Bergmeister, zehn Jahre Geschäftsführung – wenn Sie auf diesen Zeitraum zurückblicken: Was war für Sie persönlich der prägendste Moment bei der INFO?

Anne-Wiebke Bergmeister (nachf. Bergmeister): Wenn ich auf die letzten zehn Jahre zurückblicke, gibt es viele Momente, die mich bewegt haben. Es war kein einzelner Tag – sondern ein Prozess. Am Puls der Zeit zu bleiben, immer wieder Neues zu wagen und dabei unsere treuen Teilnehmenden nicht zu verlieren – das war und ist eine ständige Herausforderung.

Besonders prägend war für mich der Wechsel hin zu digitalen Formaten – und wie wir es geschafft haben, trotz aller Veränderungen unseren persönlichen Markenkern zu bewahren.

iSt: Was hat sich in der steuerlichen Weiterbildungswelt besonders verändert – und wie hat die INFO darauf reagiert?

Bergmeister: Die Welt der steuerlichen Weiterbildung hat sich in den letzten zehn Jahren grundlegend gewandelt – besonders in drei Bereichen:

Digitalisierung des Lernens: Zu Beginn meiner Tätigkeit war Fortbildung nahezu gleichbedeutend mit Präsenzseminaren. Heute ist digitales, ortsunabhängiges Lernen der Standard. Die Nachfrage nach flexiblen Formaten ist enorm gestiegen – gleichzeitig auch der Anspruch an digitale Didaktik und Interaktivität.

Inhalte im Wandel: Es geht längst nicht mehr nur um klassische Fachthemen. Bereiche wie Verfahrensdokumentation, Künstliche Intelligenz oder Kanzleimanagement sind stärker in den Fokus gerückt – und haben ihren Platz in unserem Angebot gefunden.

Zielgruppenvielfalt: Die Generationen im Beruf verändern sich. Lerngewohnheiten, Erwartungen und auch Berufszugänge wandeln sich – es gibt z. B. mehr Quereinsteiger:innen. Unsere Angebote müssen dieser Vielfalt gerecht werden.

iSt: Was war Ihnen in der Weiterentwicklung der INFO besonders wichtig?

Bergmeister: Für mich persönlich war es besonders wichtig, dass wir trotz aller Digitalisierung den Menschen im Fokus behalten: persönliche Betreuung, echtes Interesse an den Herausforderungen unserer Teilnehmenden – das bleibt, auch wenn sich das Format verändert.

iSt: Was macht das Angebot der INFO aus Ihrer Sicht besonders?

Bergmeister: Was die INFO besonders macht, ist nicht nur, was wir anbieten – sondern wie wir es tun. Wir stehen für fachliche Exzellenz mit echtem Praxisbezug – aktuell, kompakt, umsetzbar. Unsere Teilnehmenden schätzen, dass wir keine reinen Frontalinhalte liefern, sondern echte Lösungen für den Kanzleialltag. Und ganz wichtig: Wir hören zu. Wir entwickeln Inhalte mit Fachleuten aus der Praxis – und im engen Austausch mit unseren Teilnehmer:innen. Wir sind kein anonymer Fortbildungsanbieter, sondern ein verlässlicher Partner auf Augenhöhe.

iSt: Aktuell arbeiten Sie an einer Neuausrichtung des Fortbildungsangebots. Was dürfen die Teilnehmenden zukünftig erwarten?

Bergmeister: Unsere Arbeitskreise waren schon immer ein zentraler Baustein unserer Fortbildung. 2026 machen wir sie noch klarer, flexibler und planbarer. Mit festen Terminen, einem festen Teilnehmerkreis und neuen Möglichkeiten, digitale und analoge Formate zu kombinieren.

Besonders spannend: frei wählbare Online-Seminare, eine Flatrate für ganze Kanzleien und zusätzliche Online-Seminare zur individuellen Ergänzung.

AUSFÜHRLICHE INFORMATIONEN ZU DEN FORTBILDUNGSPAKETEN AUF DEN NÄCHSTEN SEITEN

iSt: Das INFO-Magazin hat sich ebenfalls stark weiterentwickelt. Welche Rolle spielt es für Sie in der Kommunikation?

Bergmeister: Das INFO-Magazin ist für uns eine tolle Möglichkeit, besondere Inhalte hochwertig aufzubereiten und mit persönlichem Einblick zu verbinden. Schön, dass wir Fachliches und Persönliches auf diese Weise kombinieren können – und so auf eine ganz neue, ansprechende Art mit unseren Teilnehmenden und Vortragenden in Kontakt bleiben.

„Was die INFO besonders macht, ist nicht nur, was wir anbieten – sondern wie wir es tun.“

iSt: Was motiviert Sie heute noch genauso wie am ersten Tag – und was wünschen Sie sich für die nächsten zehn Jahre INFO?

Bergmeister: Mich motiviert nach wie vor der direkte Austausch – in unserem Team, mit den Teilnehmenden und mit unseren Referent:innen. Gemeinsam etwas zu bewirken, innovative Wege zu beschreiten und dabei unseren Werten treu zu bleiben – das ist für mich die schönste Herausforderung an dieser Aufgabe

Für die nächsten zehn Jahre wünsche ich mir, dass die INFO das bleibt, was sie heute auszeichnet: Verlässlichkeit, Aktualität und Persönlichkeit. Gleichzeitig möchte ich, dass wir offen bleiben für Weiterentwicklungen – stets mit einem klaren Blick darauf, was unsere Teilnehmenden wirklich brauchen.

FORTBILDUNG NEU GEDACHT

Innovative Formate für Arbeitskreise und Seminare

2026

Seit über 30 Jahren begleiten unsere Arbeitskreise Steuerkanzleien durch das Jahr.

Ab 2026 stellen wir unser Angebot klarer, flexibler und moderner auf - abgestimmt auf die Anforderungen Ihrer Kanzlei. Ob online oder in Präsenz, ob für Einzelpersonen oder das ganze Team: Sie wählen das passende Wissenspaket – wir liefern Inhalte, Struktur und Verlässlichkeit.

Gerne beraten wir Sie persönlich bei der Auswahl des richtigen Pakets für Ihre Kanzlei.

Online

Jahres-Wissenspakete für Sie und Ihre gesamte Kanzlei

Die Online-Komplettpakete bieten maximale Flexibilität für das gesamte Kanzleiteam. Sie umfassen ein festgelegtes Kontingent an Themen und Terminen, das durch frei wählbare Seminare ergänzt wird.

Berater:innen Wissenspaket für alle Berufsträger der Kanzlei

11 Seminartermine / Jahr

- **7 x Steuer-Update**
  - Aktuelles Steuerrecht I-IV
  - Aktuelle Umsatzsteuer
  - Aktuelles Unternehmenssteuerrecht
  - Aktuelles Bilanzsteuerrecht
- **4 Seminare** aus dem Gesamtangebot
- **Aufzeichnungen** für maximale Flexibilität
- digitale **Seminarunterlagen**

149,-
€ pro Monat

Mitarbeiter:innen Wissenspaket für alle Mitarbeitenden der Kanzlei

11 Seminartermine / Jahr

- **7 x Steuer-Update**
  - Aktuelles Steuerrecht I-IV
  - Einkommenssteuer-Veranlagung 2025
  - Aktuelle Umsatzsteuer
  - Aktuelles Bilanzsteuerrecht
- **4 Seminare** aus dem Gesamtangebot
- **Aufzeichnungen** für maximale Flexibilität
- digitale **Seminarunterlagen**

129,-
€ pro Monat

Seminarflatrate

für alle, die mehr wissen wollen

hinzubuchbar für das gesamte Kanzleiteam

ALLE Seminare aus dem Gesamtangebot*

Aufzeichnungen & digitale Unterlagen

Rechnet sich ab der 3. zusätzlichen Seminarbuchung

59,-
€ pro Monat

Seminarflatrate PUR

Alle Seminare für das komlette Kanzleiteam

Unbegrenzter Zugang für das gesamte Kanzleiteam zu allen Seminaren inkl. Aufzeichnungen & digitalen Unterlagen (ohne Steuer-Updates, Wochenend-seminare und Workshops).

Maximale Wissensentwicklung – flexibel und kosteneffizient.

199,-
€ pro Monat

Noch mehr Infos:

*ohne Wochenendseminare und Workshops. Alle Gebühren verstehen sich zzgl. USt.

WEITER GEHT'S: Präsenz-Arbeitskreise auf der nächsten Seite.

Präsenz

Jahres-Wissenspakete 2026

Das was Sie kennen, bleibt – nur besser!
Feste Termine, gleicher Ort und eine vertraute Gruppe: perfekt für einen produktiven Austausch! Die bewährten Präsenz-Arbeitskreise bleiben – mit einer klaren Struktur und neuen zusätzlichen Flexibilität. Jede:r Teilnehmende erhält sieben feste Präsenztermine sowie vier frei wählbare Seminare aus dem Gesamtangebot.

Berater:innen Wissenspaket pro Teilnehmenden

11 Seminartermine / Jahr

- **7 x Steuer-Update**
  - Aktuelles Steuerrecht I-IV
  - Aktuelle Umsatzsteuer
  - Aktuelles Unternehmenssteuerrecht
  - Aktuelles Bilanzsteuerrecht
- **4 Seminare** aus dem Gesamtangebot
- **Ausweichtermine oder Aufzeichnungen** für maximale Flexibilität
- **Seminarunterlagen:** Print & digital
- angenehme Atmosphäre und erfrischende Seminargetränke

99,-
€ pro Monat

Mitarbeiter:innen Wissenspaket pro Teilnehmenden

11 Seminartermine / Jahr

- **7 x Steuer-Update**
  - Aktuelles Steuerrecht I-IV
  - Aktuelle Umsatzsteuer
  - Aktuelles Bilanzsteuerrecht
  - Einkommenssteuer-Veranlagung 2025
- **4 Seminare** aus dem Gesamtangebot
- **Ausweichtermine oder Aufzeichnungen** für maximale Flexibilität
- **Seminarunterlagen:** Print & digital
- angenehme Atmosphäre und erfrischende Seminargetränke

69,-
€ pro Monat

Seminarflatrate

für alle, die mehr wissen wollen

hinzubuchbar für das gesamte Kanzleiteam

ALLE Seminare aus dem Gesamtangebot*

Aufzeichnungen & digitale Unterlagen

Rechnet sich ab der 3. zusätzlichen Seminarbuchung

59,-
€ pro Monat

Seminarflatrate PUR

Alle Seminare für das komlette Kanzleiteam

Unbegrenzter Zugang für das gesamte Kanzleiteam zu allen Seminaren inkl. Aufzeichnungen & digitalen Unterlagen (ohne Steuer-Updates, Wochenend-seminare und Workshops).

Maximale Wissensentwicklung – flexibel und kosteneffizient.

199,-
€ pro Monat

Noch mehr Infos:

*ohne Wochenendseminare und Workshops. Alle Gebühren verstehen sich zzgl. USt.

KANZLEIWISSEN

Die moderne Steuerkanzlei: Kommunikation,Organisation und Mitarbeiterführung

Termin	Thema	Uhrzeit	Referent	Gebühr €
26.08.	Azubi mit Stil: Souverän und selbstbewusst auftreten!	09:00 – 12:30	Marc-Oliver Schlichtmann	255 / 170

MARC-OLIVER SCHLICHTMANN – Als Experte für Zeitmanagement und ein echtes Multitalent im modernen Office-Management kennt er die Herausforderungen der Branche aus erster Hand. In seinem Training „Benimm ist in“ (26.08.) gewinnen Auszubildende Sicherheit im Auftreten, stärken ihr Selbstbewusstsein und entwickeln ein Gespür für wertschätzenden Miteinander – vom ersten Eindruck bis zur modernen Kommunikation. So starten sie nicht nur fachlich, sondern auch menschlich souverän in den Berufsalltag.

03.09.	Wirksame Kommunikation für Frauen in der Steuerberatung	09:00 – 12:00	Carina Matussek	255 / 170
09.09.–04.11.	Mit Zeitintelligenz den normalen Kanzleiwahnsinn schaffen	09:00 – 10:30	Zach Davis	975 / 650
09.09.	Hochproduktiv trotz Fremdsteuerung, Unterbrechungen, Störungen	09:00 – 10:30	Zach Davis	195 / 130

ZACH DAVIS – Experte für Kapazitätsengpässe, Zeitintelligenz und Mitarbeitergewinnung kennt die Herausforderungen, die viele im Büroalltag erleben: Am Ende des Tages hat man viel erledigt, aber nicht das, was man sich vorgenommen hat. In seiner Online-Seminarreihe geht es um klassische Herausforderungen im Zeitmanagement wie Prioritäten setzen und sinnvoll planen. Er bietet „Mit Zeitintelligenz den normalen Kanzlei-Wahnsinn schaffen“ (ab 09.09.) praktische Lösungen für die Balance zwischen Selbstmanagement und Zusammenarbeit mit anderen. Kurz gesagt: Wie schaffen wir es, Zeit und Aufgaben effizient zu managen, ohne uns selbst oder andere zu verlieren?

10.09.	New Work in der Steuerkanzlei – zukunftsfähig, effizient, atttraktiv!	09:00 – 13:00	Vanessa Jobst-Jürgens	285 / 190

VANESSA JOBST-JÜRGENS – befasst sich seit mehr als 15 Jahren mit den Themen der Arbeits- und Organisationsentwicklung, die auch den Aspekt „New Work“ berücksichtigt. Die Arbeitswelt verändert sich rasant und Steuerkanzleien stehen vor der Herausforderung, den Spagat zwischen Tradition und Moderne zu meistern. In den Seminaren „New Work In der Steuerkanzlei“ (10.09.) und „Digitale Transformation“ (07.10.) beleuchtet sie, wie Digitalisierung, Flexibilität und neue Arbeitsmodelle erfolgreich integriert werden können, ohne die bewährte Struktur zu verlieren.

11.09.	Mitarbeitergewinnung und -Bindung in der Steuerberatung – inkl. 4-Tage-Woche-Spezial	09:00 – 11:00	Andreas Schollmeier	195 / 130
26.09.	Planung und Priorisierung, die funktioniert!	09:00 – 10:30	Zach Davis	195 / 130
30.09.	Informationsflut im Griff: Mit Outlook optimal organisiert	09:00 – 10:30	Zach Davis	195 / 130
07.10.	Digitale Transformation in der Steuerkanzlei – smarter arbeiten	09:00 – 13:00	Vanessa Jobst-Jürgens	285 / 190
09.10.	Verbesserte Zusammenarbeit: Klarheit, Hinterherlaufen und Pappenheimer	09:00 – 10:30	Zach Davis	195 / 130
28.10.	„Wie soll ich blos alles schaffen?“ Die Anforderungen des Lebens unter einen Hut bekommen	09:00 – 10:30	Zach Davis	195 / 130
04.11.	Gedächtnis in Höchstform: Namen und andere Fakten leicht merken	09:00 – 10:30	Zach Davis	195 / 130

Hier geht‘s zu allen Seminaren im Überblick

QR-Code scannen für die online Übersicht

EFFIZIENTER ARBEITEN

mit den richtigen Tools

und dem richtigen Mindset

Effizienter arbeiten durch den Einsatz intelligenter Tools – das klingt einfacher, als es oft ist.

Echte Veränderung beginnt nicht mit Software, sondern mit Haltung. Wer Prozesse verändern will, braucht nicht nur das passende Tool, sondern auch ein Team, das bereit ist, neu zu denken – und Altes loszulassen.

Wie das gelingen kann, zeigt der Erfahrungsbericht von Christian Déak. Im Anschluss stellen wir Ihnen drei Tools vor, die im Kanzleialltag echte Unterstützung bieten – von Mandantenkommunikation bis Buchhaltung.

CHANGE BEGINNT NICHT MIT TOOLS – SONDERN IM KOPF

Viele Kanzleien scheitern nicht am technischen Verständnis, sondern an der Veränderung von Gewohnheiten. Prozesse zu überdenken ist unangenehm – für jeden von uns. Es liegt nicht an der Kanzlei. Es liegt an uns Menschen: Gewohnheiten geben Sicherheit, halten uns aber auch massiv davon ab, uns zu verändern. Wenn auf einmal jeder Handgriff neu gedacht werden muss, fühlt sich Arbeit anstrengend an. Doch genau so haben wir auch unsere alten Routinen einst gelernt. Veränderung bedeutet also, gemeinsam mit dem Team neue Routinen zu schaffen – und genau das ist der Schlüssel, nicht das Tool.

“Wer glaubt, alles müsse perfekt laufen, wird nie ins Handeln kommen.”

Tools verändern keine Arbeitsweise. Feedbackkultur, regelmäßige Meetings oder Formate wie die „Fuck-up-Kultur“ schon eher: offen über Fehler reden und daraus lernen. Denn Fehler passieren, gerade wenn man neue Wege geht. Das ist normal. Wir haben bei der DHW genau eine solche Kultur geschaffen – bzw. trainieren diese immer weiter. In einer hierarchischen Kanzlei, in der jeder Angst vor dem Chef hat – wird kein Change klappen – denn hier hat einfach jeder Angst etwas falsch zu machen. Hier wird eher darauf geachtet, dass man mit dem Finger auf andere zeigen kann, damit es einen nicht selbst trifft. Das ist ungefähr so nützlich, als wenn man versucht Pflanzen in einer Wüste groß zu ziehen. Man kann hier so viele Pflanzen setzen, wie man möchte, sie werden alle sterben. Und so wird es auch mit neuen Ideen passieren, sie werden am Ende des Tages einfach nicht umgesetzt. Ganz im Gegenteil: dadurch, dass es nicht geklappt hat, wird einfach alles als neumodischer Quatsch abgetan – das hat dann den charmanten Vorteil, dass man sich selbst noch auf die Schulter klopfen kann, dass alles so wie man es macht, genau richtig ist. Man fühlt sich im eigenen Scheitern sogar noch bestätigt. Ein Teufelskreis! Mehr aber auch nicht.

Was ist eigentlich mit KI? Sie ist kein Trend, sondern eine Antwort auf die stummen Kosten, die uns seit Jahren bremsen. Wir brauchen Geschwindigkeit. Und die liefern nicht vier Hände, die wir nicht haben, wie sollte das gehen - sondern Maschinen. Wir müssen lernen, damit umzugehen – mit der Technik, aber auch mit den Fehlern. Nun wird aber einfach das Arbeiten an sich verändert. Man bucht vielleicht nicht mehr die Kassenzettel runter, sondern konzentriert sich mehr auf die Ergebnisse. Aber viele denken, sie würden sich dadurch selbst abschaffen. Das dachten Mitarbeiter bei mir in der Kanzlei auch häufiger, und komischerweise sind wir eher gewachsen und haben uns schönere Aufgabengebiete geschaffen. Und das wird ewig so weitergehen, weil wir hier alle extrem Lust haben! Wer glaubt, alles müsse perfekt laufen, wird nie ins Handeln kommen. Veränderung beginnt nicht mit dem großen Wurf – sondern mit kleinen Schritten. Wie einem Glas Wasser vor dem Kaffee. Ein Gedanke, den auch James Clear in seinem Buch Die 1 %-Methode treffend beschreibt: Veränderung ist keine Frage des Tools. Sondern eine Frage der Gewohnheit. Ein Tipp von meiner Seite wäre folgender: Man braucht ein vernünftiges Umfeld, mit dem man sich austauschen kann. Man sollte sich also Kanzleien suchen, die schon deutlich weiter sind – und hier in den Dialog und in den Austausch gehen. Sobald man das gemacht hat, erscheint alles irgendwie komplett normal. Genau das beruhigt einen.

Es bringt hingegen nichts einfach nur auf Messen zu gehen – und hier das latente Gefühl mitzunehmen – nicht hinterher zu kommen. Das Gefühl haben wir auch ganz oft – aber am Ende müssen die Dinge in der Kanzlei umgesetzt werden können und wir sind eben keine jungen Startups – und das Regelbewusste und Vorgangsgetreue ist auch unsere große Stärke im Alltag! Man darf das nun nicht verteufeln, denn IT-Firmen wollen einfach skalieren und abverkaufen – wir hingegen stehen für alle Fehler gerade! Und das macht einen riesigen Unterschied im Mindset.

Aber, am Ende des Tages „müssen“ wir uns bewegen – denn – wer nicht mit der Zeit geht, geht mit der Zeit. Und das möchten wir alle nicht. Meine Lösung ist einfach: sich Stück für Stück neue Gewohnheiten antrainieren – und vor allem den kollegialen Austausch zu suchen. Außerdem hilft es, sich klare Ziele zu setzen: Bis wann will ich was wirklich umgesetzt haben? Sonst übernimmt der Alltag – wie immer – und das Ziel wird verfehlt. Ich persönlich habe gute Erfahrungen damit gemacht, mir dafür gezielt Unterstützung zu holen: durch Austausch, durch externe Impulse oder auch durch Menschen, die mir helfen, den Fokus zu halten.

Ein Erfahrungsbericht aus der Praxis:

DHW Steuerberatung für E-Commerce und SaaS

Christian Déak, Steuerberater und Geschäftsführer der DHW Steuerberatungsgesellschaft, teilt seine persönlichen Gedanken zum Thema Veränderung, Tool-Kultur und Mindset im Team.

3 Tools die den Unterschied machen

Im zweiten Teil zeigen wir Ihnen Lösungen, mit denen Sie direkt in die Umsetzung gehen können – für mehr Klarheit, weniger Rückfragen und automatisierte Prozesse im Kanzleialltag.

KanzleiDrive

DIE ALL-IN-ONE-LÖSUNG FÜR MANDANTEN-KOLLABORATION

Effizientes Arbeiten braucht intelligente Lösungen – besonders in Steuerkanzleien, in denen Mandantenkommunikation, Dokumentenmanagement und gesetzliche Anforderungen ineinandergreifen. KanzleiDrive bietet Ihnen eine All-in-One-Plattform für digitale Zusammenarbeit: DSGVO-konforme Dokumentenverwaltung, digitale Signaturen, automatisiertes KYC-Onboarding und integriertes Aufgabenmanagement sorgen für strukturierte, effiziente Abläufe. Die Schnittstelle zu DATEV ermöglicht es Ihrem Team, in der gewohnten Umgebung zu bleiben – und gleichzeitig flexibel mit Mandanten zu arbeiten.

Jetzt Demo buchen

Kostenlos testen

Fastdocs

MACH' SCHLUSS MIT DER DATENJAGD – MIT FASTDOCS ZU VOLLSTÄNDIGEN DATEN

Zeit sparen in der Lohnbuchhaltung – geht das überhaupt? Kaum ein Bereich in der Kanzlei kostet so viel Zeit wie die Lohnbuchhaltung. Fehlende Angaben, Rückfragen per Mail und Fristenstress gehören zum Alltag. Dabei geht es auch einfacher: Mit digitalen Tools lassen sich viele Prozesse automatisieren und die Effizienz steigern. Fastdocs digitalisiert die Mandantenkommunikation rund um den Lohnbereich. Mitarbeitende und Mandanten erfassen ihre Daten einfach selbst über intelligente Online-Formulare. Die Daten landen direkt in der Kanzlei – vollständig, fehlerfrei und DSGVO-konform.

% Mit dem Code *InfoSteuer10* können Sie im ersten Jahr 10% sparen!

Jetzt testen!

Produkt Info

DIGITALISIERUNG mit DATEV

WENIGER KLICKEN, MEHR QUALITÄT – WIE AUTOMATISIERUNG IN DER BUCHFÜHRUNG ENTLASTET

Wenn Belegbuchung zur Fleißarbeit wird, bleibt oft wenig Raum für die eigentlich wichtigen Aufgaben. Genau hier setzen die Automatisierungsservices Rechnungswesen der DATEV an: Sie erstellen auf Basis vergangener Buchungen intelligente Vorschläge für Rechnungen und Bankumsätze – automatisch, lernend und direkt im gewohnten System nutzbar. Was früher Klick für Klick erfasst wurde, geht heute deutlich schneller – und schafft Freiraum für die Beratung, für Mandantenkontakt und für strategische Kanzleiarbeit.

Info Videos

Buchen Sie ein Wochenende voller Fachwissen & Austausch!

STEUERBERATER-WOCHENENDSEMINAR 2026

BURG REICHENSTEIN | 02. – 04.10.2026

Das vielseitigste Burgerlebnis im UNESCO Welterbe

Kommen Sie mit uns auf die schönste Burg am Rhein!

Überzeugen Sie sich selbst von der Vielseitigkeit und dem einzigartigen Ambiente. Es wird ein unvergessliches Erlebnis! Im bezaubernden UNESCO Welterbe Oberes Mittelrheintal gelegen, besticht Burg Reichenstein in Trechtingshausen durch ihre Lage – auf einem Felsvorsprung, fast direkt über dem Rhein. Nicht nur als historisches Bauwerk und als schönes Ausflugsziel ist sie immer einen Besuch wert, sondern auch als Hotel, Museum, Restaurant und Eventlocation.

Abendprogramm Tag 1:

Abendessen im BURGRESTAURANT PURICELLI

Das RESTAURANT PURICELLI bietet frische, regionale Produkte, die mit Leidenschaft und handwerklicher Perfektion zubereitet werden. Die meisten Produkte haben kurze Lieferwege: Bio-Kalb und Wild aus Oberheimbach, Lachsforelle aus dem Wispertal, Zander aus dem Laacher See. Selbst Gemüse und Kräuter kommen überwiegend aus dem eigenen Burggarten. Das PURICELLI ist eines der kulinarischen Highlights der Rheinschiene.

Abendprogramm Tag 2:

Schöpferische Auszeit im oberen Mittelrheintal

Wir genießen eine Wanderung durch die malerischen Weinberge des Mittelrheintals oder erkunden das charmante Morgenbachtal. Für das leibliche Wohl ist selbstverständlich gesorgt!

ANMELDUNG HIER:

WOS 602 | Gebühr: 700 € / 600 € erm.

STEUER-EXPERTEN VON RGJ – RUND, GLUTH, JAROSCH & PARTNER:

(v.l.n.r.) Dipl.-Fw. Thomas Rund, RA, FAStR / Dipl.-Fw. Dr. Rüdiger Gluth, RA, FAStR / Dipl.-Fw. Gerwin Schlegel, StB

PRÄSENZ ONLINE

SEMINARE 2. HJ 2025

Für mehr Infos klicken Sie einfach auf Ihr Wunschseminar!

SEPTEMBER

Termin	Thema	Uhrzeit	Referent:in	Nr.	Gebühr €
03.09.	Wirksame Kommunikation für Frauen in der Steuerberatung	09:00 – 12:00	Carina Matussek	WEB 835	225 / 170
09.09.	Mit Zeitintelligenz den normalen Kanzlei-Wahnsinn schaffen	09:00 – 10:30	Dipl.-Kfm. Zach Davis	WEB 920	975 / 650
				6 Termine – auch einzeln buchbar	
09.09.	Hochproduktiv trotz Fremdsteuerung, Unterbrechungen, Störungen	09:00 – 10:30	Dipl.-Kfm. Zach Davis	WEB 920/1	195 / 130
10.09.	New Work in der Steuerkanzlei – Zunkunftsfähig, effizient, attraktiv!	09:00 – 13:00	Vanessa Jobst-Jürgens	WEB 846	285 / 190
11.09.	Mitarbeitergewinnung und -bindung in der Steuerberatung – inkl. 4-Tage-Woche-Spezial	09:00 – 11:00	Dipl.-Kfm. Andreas Schollmeier, StB	WEB 813	195 / 130
11.09. 16.09.	Basiswissen zur Umsatzsteuer und aktuelle Entwicklungen	09:00 – 13:00	Dipl.-Fw.'in Gabriele Hoffrichter-Dahl	WEB 917	660 / 440
ab 12.09.	Steigern Sie Ihre Effizienz in der Buchhaltung – werden Sie DATEV-Experte!	09:00 – 12:30	Pierre Stragies, M.Sc.	WEB 919	930 / 620
				4 Termine – auch einzeln buchbar	

PIERRE STRAGIES – Unsere vierteilige Online-Reihe macht Sie fit für die digitale Buchhaltung – mit praxisnahen Tipps zu Unternehmen online, Kanzlei-Rechnungswesen und den wichtigsten Schnittstellen.

12.09.	Start mit DATEV-Unternehmen online	09:00 – 12:30	Pierre Stragies, M.Sc.	WEB 919/1	270 / 180
15.09.	Schnelleinstieg in das Sozialversicherungsrecht	09:00 – 12:00	Bernd Dondrup, KK-Bw.	WEB 818	265 / 175
19.09. 20.09. 21.09.	STEUERBERATER-WOCHENENDSEMINAR der Extraklasse in Amsterdam Brennpunkte des Steuerrechts		Dipl.-Fw. Dr. Rüdiger Gluth, RA, FAStR Dipl.-Fw. Thomas Rund, RA, FAStR Dipl.-Fw. Gerwin Schlegel, StB	WOS 602	700 / 600
19.09.	Die besten Kniffe in DATEV Kanzlei-Rechnungswesen	09:00 – 12:30	Pierre Stragies, M.Sc.	WEB 919/2	270 / 180
22.09.	Arbeitsrecht-Aktuell	09:00 – 10:30	Christoph Gahle, RA	WEB 910/3	195 / 130
23.09.	Jahresabschluss – Vorbereitung-Handelsrecht	09:00 – 13:00	Dipl.-Fw. Ulrich Schröder	WEB 918/1	330 / 220
25.09.	Die besten Kniffe in DATEV – Unternehmen Online	09:00 – 12:30	Pierre Stragies, M.Sc.	WEB 919/3	270 / 180
26.09.	Planung und Priorisierung, die funktioniert!	09:00 – 10:30	Dipl.-Kfm. Zach Davis	WEB 920/2	195 / 130
29.09.	Jahresabschluss – Vorbereitung-Steuerrecht	09:00 – 13:00	Dipl.-Fw. Ulrich Schröder	WEB 918/2	330 / 220
30.09.	Informationsflut im Griff: Mit Outlook optimal organisiert	09:00 – 10:30	Dipl.-Kfm. Zach Davis	WEB 920/3	195 / 130

OKTOBER

Termin	Thema	Uhrzeit	Referent:in	Nr.	Gebühr €
02.10.	Einsatzmöglichkeiten von Schnittstellen	09:00 – 12:30	Pierre Stragies, M.Sc.	WEB 919/4	270 / 180
06.10. 07.10.	Optimale GmbH-Beratung – Chancen nutzen & Risiken eliminieren	09:00 – 12:00	Dipl.-Fw. Ortwin Posdziech, StB	WEB 905	390 / 260
07.10.	Digitale Transformation in der Steuerkanzlei – Smarter arbeiten - Interaktiver Workshop	09:00 – 13:00	Vanessa Jobst-Jürgens	WEB 847	285 / 190
09.10.	Verbesserte Zusammenarbeit: Klarheit, Hinterherlaufen und Pappenheimer	09:00 – 10:30	Dipl.-Kfm. Zach Davis	WEB 920/4	195 / 130
28.10.	„Wie soll ich bloß alles schaffen?" Die Anforderungen des Lebens unter einen Hut bekommen	09:00 – 10:30	Dipl.-Kfm. Zach Davis	WEB 920/5	195 / 130

TS Präsenz-Seminar | WEB Online-Seminar | WOS Wochenendseminar

Alle Gebühren verstehen sich zzgl. USt. Die ermäßigte Gebühr gilt für Teilnehmer unserer SB-Arbeitskreise sowie deren Partner und Mitarbeiter. Sofern nicht anders angegeben, ist der Veranstaltungsort für Präsenzveranstaltungen Düsseldorf. Änderungen vorbehalten.

OKTOBER

Termin	Thema	Uhrzeit	Referent:in	Nr.	Gebühr €
29.10.	Gesellschaftsrechtliches Know-How für Steuerberater	09:30 – 13:00	Dipl.-Fw. Thomas Rund, RA, FAStR	WEB 808	285 / 190
30.10.	Scheinselbstständigkeit und Statusfeststellungsverfahren der DRV	09:00 – 12:00	Bernd Dondrup, KK-Bw.	WEB 819	265 / 175

NOVEMBER

Termin	Thema	Uhrzeit	Referent:in	Nr.	Gebühr €
04.11.	Gedächtnis in Hochform: Namen und andere Fakten leicht merken	09:00 – 10:30	Dipl.-Kfm. Zach Davis	WEB 920/6	195 / 130
04.11.	Die verpflichtende E-Rechnung im Bereich B2B für Deutschland	10:00 – 13:00	Dipl.-Fw. Elmar Mohl	WEB 914/6	255 / 170
06.11.	Teuere Personalfehler vermeiden	09:00 – 10:30	Dipl.-Kfm. Zach Davis	WEB 841	195 / 130
06.11.	Innergemeinschaftlicher Warenverkehr – Die internationalen Geschäftsvorfälle	09:00 – 13:00	Dr. Carsten Höink, RA, StB	WEB 912/1	240 / 160
07.11.	Arbeitsrecht für Kanzleimitarbeiter	09:00 – 13:00	Christoph Gahle, RA	WEB 827	330 / 220
12.11.	Stressbewältigung und Organisation – Sich in digitalen Zeiten optimal und resilient managen	13:30 – 17:00	Marc-Oliver Schlichtmann, Business Coach	WEB 825	255 / 170
14.11.	Einfuhr- und Ausfuhrlieferungen – Die internationalen Geschäftsvorfälle	09:00 – 13:00	Dr. Carsten Höink, RA, StB	WEB 912/2	240 / 160
ab 17.11.	Erbschaftsteuer-Repetitorium	09:30 – 14:00	Dipl.-Fw. Dr. Rüdiger Gluth, RA, FAStR	WEB 901	1.140 / 760

5 Termine – auch einzeln buchbar

DR. RÜDIGER GLUTH – In fünf Terminen vermittelt das Repetitorium praxisnah und anhand vieler Beispiele alles, was Sie für die Gestaltung von Erbfolgeregelungen wissen müssen – zivilrechtlich, gesellschaftsrechtlich und steuerlich fundiert.

17.11.	Bewertung	09:30 – 14:00	Dipl.-Fw. Dr. Rüdiger Gluth, RA, FAStR	WEB 901/1	285 / 190
19.11.	Grundlagen der Nachhaltigkeitsberichterstattung	09:00 – 11:00	Prof. Dr. Thomas Kümpel	WEB 832	225 / 150
21.11.	Heilberufe und Umsatzsteuer	09:00 – 13:00	Dipl.-Bw. Stefan Crivellin, StB	WEB 839	315 / 210
24.11.	Lohnsteuer-Update 2025/2026	16:30 – 19:30	Dipl.-Fw., Dipl.-Vw. Marcus Spahn	WEB 815	225 / 150
26.11. 02.12.	Internationales Steuerrecht	09:00 – 15:00	Dr. Philipp Brauksiepe, LL.M. RA, StB Dr. Katharina Schlücke, RA'in, StB'in	WEB 907	585 /390
27.11.	Lohnsteuer-Update 2025/2026	09:30 – 12:30	Dipl.-Fw., Dipl.-Vw. Marcus Spahn	TS 404	225 / 150
27.11.	Aktuelle Änderungen in der Sozialversicherung 2025/26	13:30 – 17:30	Bernd Dondrup, KK-Bw.	TS 405	285 / 190
28.11.	Umsatzsteuer im Onlinehandel / E-Commerce	09:00 – 13:00	Dr. Carsten Höink, RA, StB	WEB 828	285 / 190
28.11.	Basiswissen Konzernrechnungslegung – die „Königsdisziplin Konsolidierung" verstehen	09:00 – 12:00	Prof. Dr. Thomas Kümpel	WEB 831	255 / 170

DEZEMBER

Termin	Thema	Uhrzeit	Referent:in	Nr.	Gebühr €
03.12.	Verfahrensdokumentation zur Elektronischen Rechnung	09:00 – 13:00	Dipl.-Fw. Elmar Mohl	WEB 830	330 / 220
	Was die GoBD wirklich verlangen – und wie sich eine praxistaugliche Dokumentation effizient umsetzen lässt.				
04.12.	Begünstigung für Betriebsvermögen	09:30 – 14:00	Dipl.-Fw. Dr. Rüdiger Gluth, RA, FAStR	WEB 901/2	285 / 190
05.12.	Arbeitsrecht-Aktuell	09:00 – 10:30	Christoph Gahle, RA	WEB 910/4	195 / 130
08.12.	Aktuelle Änderungen in der Sozialversicherung 2025/26	09:00 – 13:00	Bernd Dondrup, KK-Bw.	WEB 820	285 / 190
09.12.	Pflichtteilsansprüche und Steuerbefreiungen für Grundbesitz	09:30 – 14:00	Dipl.-Fw. Dr. Rüdiger Gluth, RA, FAStR	WEB 901/3	285 / 190
10.12.	Zugewinnausgleich, Erbauseinandersetzung	09:30 – 14:00	Dipl.-Fw. Dr. Rüdiger Gluth, RA, FAStR	WEB 901/4	285 / 190
15.12.	Lebensversicherung, Fingierte Steuertatbestände, Vor- und Nacherbschaft	09:30 – 14:00	Dipl.-Fw. Dr. Rüdiger Gluth, RA, FAStR	WEB 901/5	285 / 190

TS Präsenz-Seminar | WEB Online-Seminar | WOS Wochenendseminar

ZUM SCHLUSS ...

10 SCHNELLE FRAGEN AN ...

... Marc-Oliver Schlichtmann, Business-Coach

Morgenmensch od. Nachteule?	→ Definitiv Nachteule – kreativ, wenn andere schlafen
Abenteuer-Urlaub od.Erholung?	→ Erholung pur, fast immer Gran Canaria
Büro oder Homeoffice?	→ Eine gute Mischung macht es für mich
Fischbrötchen oder Filet?	→ Weder noch, lieber etwas Süßes
Teamrunden oder 1:1-Gespräche?	→ Idealerweise ergänzen sich beide Formate
Auto oder Zug?	→ Auf jeden Fall Zug, ist nachhaltiger und ich kann arbeiten
Präsenz- oder Online-Seminar?	→ Präsenzseminar, da es didaktisch mehr Möglichkeiten bietet
Buch oder Podcast?	→ Ganz klar das Buch und dann bitte Krimi oder Psychothriller
Tee, Cappuccino oder Wasser mit Zitrone?	→ Cappuccino und dazu gerne Cola Zero
Stress mit Struktur oder Struktur mit Stress?	→ Lieber Struktur gegen Stress als Struktur mit Stress

Gefällt Ihnen unser Magazin?

Teilen Sie es auf unseren Social Media Kanälen!

Folgen Liken Teilen Kommentieren

info-Steuerseminar GmbH
Steinstraße 4, 40212 Düsseldorf | Tel. 0211 – 86721 0
info@info-steuerseminar.de | www.info-steuerseminar.de
Geschäftsführerin: Anne-Wiebke Bergmeister, M.A. | AG Düsseldorf | HRB 23658 | DE 121299379

infoSteuerseminar